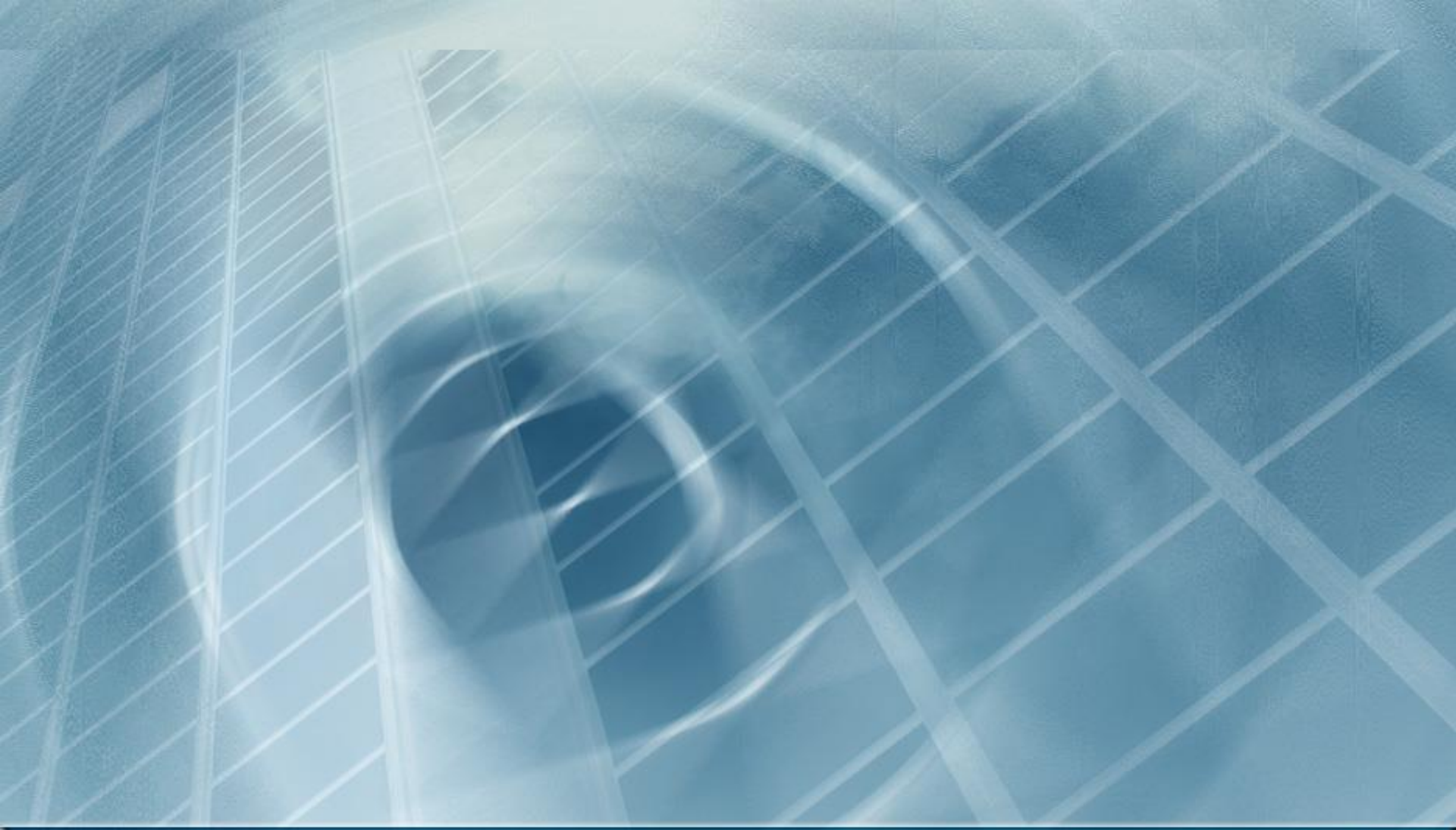


Unidad I

Introducción a la Gestión Empresarial

Contenido

- 1.1 Las organizaciones como sistemas
- 1.2 Administración
- 1.3 Gestión Empresarial
  - 1.3.1 Concepto
  - 1.3.2 Objetivos
  - 1.3.3 Funciones básicas de la gestión empresarial
  - 1.3.4 Clasificación de la gestión empresarial
  - 1.3.5 Factores de competitividad que afectan la gestión empresarial
  - 1.3.6 Diferencia entre administrar y gestionar

Objetivo

- Diferencia entre los tipos de organizaciones y su constitución legal analizando los diversos contextos organizacionales.

1.1 Las organizaciones como sistemas

- Las organizaciones como se ha definido es un grupo de personas que generan relaciones, y para no generar caos están regidas por estructuras formales. Las personas dentro de las organizaciones intercambian recursos e interactúan con el fin de alcanzar objetivos, por ejemplo información, procedimientos, ventas, relaciones sociales, etc.



Entorno de la organización

- Ámbito Sectorial
- Ámbito Cultural
- Ámbito Económico
- Ámbito Tecnológico
- Ámbito de Recursos Humanos
- Ámbito de recursos físicos
- Ámbito de clientes y consumidores

1.1.1 Tipos de constitución legal en organizaciones

- Según sus fines
  - Fines de lucro
  - Sin fines de lucro
- Según su formalidad
  - Lineal
  - Funcional
  - Línea-Staff
  - Comités
  - Informales
- Según su grado de centralización
  - Centralizadas
  - Descentralizadas

1.1.2 Recursos organizacionales

- Físicos o materiales
- Financieros
- Humanos
- Mercadológicos
- Administrativos

1.1.3 Las organizaciones como sistema

- Nivel Operativo
- Nivel de Conocimiento
- Nivel Administrativo
- Nivel Estratégico

1.2 Introducción a la administración

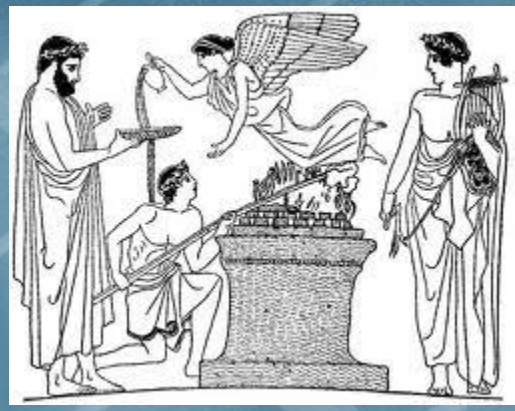
- La administración es un acto de coordinación humana (individual y grupal) para alcanzar objetivos.
- El término "administración" viene del latín administrare, palabra formada > por el prefijo ad- , que Indica hacía, a, orientado, dirigido, acción, y ministrare, que significa servir, cuidar.

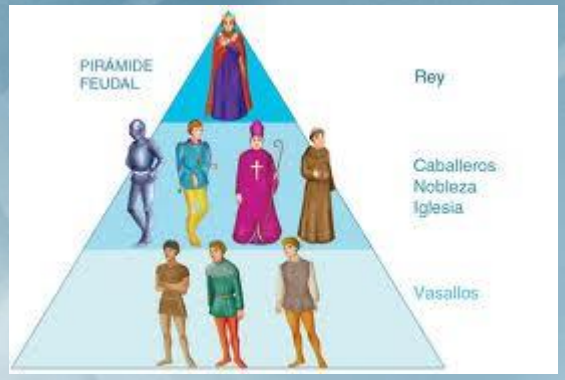


1.2.1 La administración de ayer

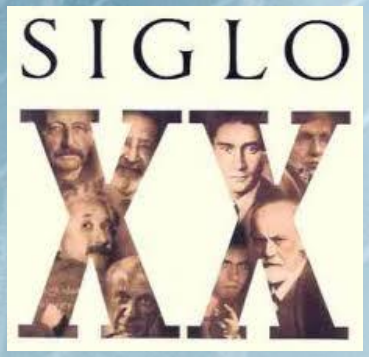












1.2.2 Fases del proceso administrativo

Mecánica





Dinámica

1.2.2.1 Planeación

Lo que involucra la planeación:

- Propósitos o misiones
- Objetivos o metas
- Estrategias
- Políticas
- Procedimientos
- Reglas
- Programas
- Presupuestos

1.2.2.2 Organziación

Los elementos que involucra:

- Funciones
- Jerarquías
- Puestos

1.2.2.3 Integración

Los elementos que involucra:

- Selección
- Introducci
- Desarrollo

1.2.2.4 Dirección

Los elementos que involucra:

- Autoridad y Mando
- Comunicación
- Delegación
- Supervisión

1.2.2.5 Control

Los elementos que involucra:

- Establecimiento de normas
- Medición de desempeño
- Corrección de las variaciones respecto de normas y planes

1.3 Gestión Empresarial



1.3.1 Conceptos

- Básicamente la gestión se encarga de **ejecutar todas aquellas órdenes planificadas por la administración,** más específicamente, la definición de gestión nos indica que se trata de realización de diligencias enfocadas a la obtención de algún beneficio, tomando a las personas que trabajan en la compañía como recursos activos para el logro de los objetivos.

1.3.2 Objetivos

- La función gerencial implica tener capacidad para conducir personas, un don especial para ser reconocidos y seguidos por los subalternos, indudablemente para esto se requiere capacidad técnica profesional espontánea.

Tecnicas de Gestión Empresarial

- Análisis Estratégico
- Gestión Organizacional
- Gestión de la Tecnologia de Información
- Gestión Financiera
- Gestión de Recursos Humanos
- Gestión de Operaciones y Logistica
- Gestión Ambiental

1.3.3 Diferencias entre administrat y gestionar

- **Administración:** es la coordinación de individuos y recursos materiales para el logro de objetivos organizacionales, lo que se logra por medio de cuatro elementos:

- **Gestión:** Hacer diligencias conducentes al logro de un negocio o de un deseo cualquiera usualmente entre autores se presenta el concepto de administrar y gestionar como una traducción de la palabra en ingles "management", por lo que formalmente no se considerarían diferencias.





Referencias

- **[1] Diccionario Enciclopédido de Estrategia Empresarial, Manso Coronado, Francisco J., Ediciones Díaz de Santos, S.A., 1ª ed., 1ª, 584 páginas;**
- [2] http://blogpyc.wordpress.com/2008/11/15/%C2%BFcomo-hacer-la-mision-y-vision-de-mi-empresa/ ,consultado 30-Mayo-2013
- [3] http://www.slideshare.net/marite53/como-redactar-la-misin, consultado 30-Mayo-2013
- [4] http://www.trabajo.com.mx/vision_de_una_empresa.htm, consultado 30-Mayo-2013
- [5] http://www.hoyemprendo.com/como-definir-los-objetivos-de-una-empresa/, consultado 30-Mayo-2013